



**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
**DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO STATALE DI CADEL BOSCO SOPRA**  
Via G. Pascoli, 10 – 42023 CADEL BOSCO SOPRA (RE)  
Tel.n.0522/917536 - FAX n. 0522/915924  
E mail: [reic827002@istruzione.it](mailto:reic827002@istruzione.it) - [reic827002@pec.istruzione.it](mailto:reic827002@pec.istruzione.it) Codice fiscale 80017210354  
Sito istituzionale: [www.iccadelboscosopra-re-edu.it](http://www.iccadelboscosopra-re-edu.it)

Prot. 2175/A01

Cadelbosco di Sopra, 30/03/2020

Alle famiglie degli alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado

OGGETTO: DIDATTICA A DISTANZA: ATTIVAZIONE DI GSUITE FOR EDUCATION

Gentili genitori,

il nostro istituto, **ha attivato dal 5 marzo la didattica a distanza attraverso il registro elettronico Nuvola**. I docenti inseriscono audiolezioni, presentazioni, mappe concettuali, link didattici, indicazioni metodologiche, materiali di studio in diversi formati incluso il formato multimediale, per garantire l'offerta formativa e il dialogo educativo.

Gli studenti **sono tenuti a inviare** al docente tramite il registro Nuvola **i compiti** svolti, per i quali si richiede una restituzione, in modo tale che si possano valutare gli apprendimenti degli alunni e calibrare i successivi interventi educativi.

Visto il protrarsi della situazione emergenziale, in questi giorni stiamo preparando le utenze Google così da **attivare, a supporto del registro Nuvola**, per la Scuola secondaria di Primo Grado, **la Google Suite for Education**, una piattaforma integrata che consente di comunicare e gestire i contenuti digitali con grande semplicità e flessibilità.

In tale modo **renderemo disponibile agli alunni l'applicazione Google Meet**, con la quale potranno finalmente rivedere "dal vivo" insegnanti e compagni e seguire le lezioni in videoconferenza.

Alla presente allego l'informativa sulla privacy: vi chiedo di prenderne visione e di restituire, al più presto possibile, la relativa autorizzazione/informativa firmata, con firma di entrambi i genitori, inviandola tramite registro elettronico (caricando la foto) al coordinatore di classe, nella sezione "materiale per docente". Riceverete successivamente username e password per accedere al profilo e tutte le istruzioni necessarie per il primo accesso ai servizi di Gsuite.

Se aveste difficoltà nel restituire la copia firmata contattateci attraverso la mail istituzionale o al recapito telefonico della segreteria. Vi ringrazio molto per il vostro impegno e per la collaborazione costante.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Lucia Gargiulo

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 D.lgs 39/93)