



**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
**DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO STATALE DI CADEL BOSCO DI SOPRA**  
Via G. Pascoli, 10 – 42023 CADEL BOSCO SOPRA (RE)  
Tel.n.0522/917536 - FAX n. 0522/915924  
E mail: [reic827002@istruzione.it](mailto:reic827002@istruzione.it) - [reic827002@pec.istruzione.it](mailto:reic827002@pec.istruzione.it) Codice fiscale 80017210354  
Sito istituzionale: [www.iccadelboscosopra-re-edu.it](http://www.iccadelboscosopra-re-edu.it)

Ai genitori IC Cadelbosco Sopra

Oggetto: UTILIZZO SERVIZIO PAGO IN RETE – PAGO NUVOLA

Attraverso il sistema centralizzato “Pago In Rete”, che interagisce direttamente con la Piattaforma PagoPA, le famiglie possono:

- pagare telematicamente con PagoPA tasse scolastiche, viaggi di istruzione, visite didattiche, assicurazione alunni, attività extracurricolari, contributi volontari per specifici servizi;
- visualizzare il quadro complessivo di tutti gli avvisi telematici intestati ai propri figli, emessi anche da scuole differenti;
- pagare uno o più avvisi contemporaneamente, usando i più comuni mezzi di pagamento e scegliendo tra una lista di Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP).
- scaricare la ricevuta telematica – attestazione valida per le eventuali detrazioni

Tutti i servizi disponibili su Pago in Rete sono fruibili da PC e da qualsiasi dispositivo portatile

L’Istituto Comprensivo Cadelbosco Sopra al fine di agevolare il più possibile le famiglie ha scelto di acquistare il servizio “PagoNuvola” che integra le funzioni di Pago in Rete nel software già in uso all’Istituto “Nuvola Registro elettronico”.

E’ richiesto ai genitori che ancora non lo hanno fatto di:

- entrare nel Registro Nuvola (con le proprie credenziali) , cliccare nel menù a sinistra “pagamenti”, cliccare in alto a destra su “connessione pago in Rete”, mettere la spunta per dare il consenso e autorizzare l’associazione dell’alunno nella piattaforma PagoinRete e cliccare sul pulsante “salva preferenze”

Per visualizzare i pagamenti in area tutore NUVOLA e scaricare l’avviso in pdf:

Ogni tutore potrà controllare i propri pagamenti in Area tutore accedendo con le proprie credenziali al portale NUVOLA

- In Area tutore è disponibile la nuova sezione Pagamenti dove si trovano gli avvisi di pagamento emessi dalla segreteria scolastica contenenti già tutti i dati necessari.
- È possibile filtrare tra i pagamenti con lo stato: DA PAGARE , PAGATO ecc.. in modo da poter visualizzare un quadro sintetico di avvisi pagati o da pagare, se presenti.
- Da NUVOLA il tutore può vedere in anteprima o scaricare il “bollettino” in pdf dell’avviso di pagamento di Pago in Rete

Per ulteriori istruzioni cliccare sul seguente link:

<https://supporto.madisoft.it/portal/it/kb/articles/visualizzare-i-pagamenti-in-area-tutore>

L’interessato può decidere di pagare l’avviso con **modalità OFFLINE**

- direttamente presso gli uffici postali,
- le ricevitorie,
- gli sportelli bancari autorizzati
- o altri prestatori di servizi di pagamento, detti PSP, con il documento di pagamento predisposto dal sistema che riporta BAR-Code e QR-Code (stampando/esibendo l’avviso che trova su Nuvola)

L’interessato può anche decidere di pagare con **modalità ONLINE**

- collegandosi al Portale PAGO IN RETE con carta di credito,
- con bollettino postale online
- dal proprio home banking

Il servizio consente di visualizzare direttamente sul Portale il quadro sintetico e aggiornato dei pagamenti e di scaricare le ricevute dei pagamenti effettuali

**Il contributo scolastico, deliberato dal Consiglio d’Istituto, ammonta complessivamente a € 30,00, e comprende la quota obbligatoria di € 15,00 (pagamento del premio di assicurazione a favore degli alunni per gli infortuni e la responsabilità civile e agenda scolastica) e € 15,00 (erogazione liberale) per l’ampliamento dell’offerta formativa e innovazione tecnologica.**

**Percorso su Pago in Rete:**

- 1) Accedere al sito del Miur con lo SPID
- 2) Andare sulla sezione “VAI A PAGO IN RETE SCUOLE”
- 3) Dal menù in alto andare in “Pagamenti Volontari” e cercare gli avvisi della scuola mediante codice meccanografico REIC827002
- 4) Sulla riga dell’avviso che si sta cercando, cliccare su “AZIONI”, inserire i dati richiesti ed effettuare il pagamento con la modalità che si preferisce.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucia Gargiulo

**Firmato digitalmente da LUCIA GARGIULO**